保護者各位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和４年９月１２日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第一早蕨幼稚園

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生田　増美

幼稚園バス降車の安全確認について

日頃は本園の教育に温かいご理解と協力ありがとうございます。朝夕の暑さが少し和らいできましたが、台風や大雨の話題など、天候の気になる昨今です。

さて、先日は、静岡県で通園バスの中に園児が置き去りにされ、熱中症で亡くなるという痛ましい事故がありました。当日の様々な状況が分かるにつれ、どんなに苦しかっただろう、辛かっただろうとニュースを目にするのさえ胸が痛くなります。心からのご冥福をお祈りするばかりです。

さて、本園でも、１０８名のお子さんがバス通園をしています。今回の事故を受けて、ご心配をされていらっしゃることと思います。園では、添乗員、運転手に安全確認の方法を再度徹底し、全職員で、送迎のお子さんも含めての出欠の確認方法について、再確認をいたしました。今までの対策及び新たに加えた対策について詳細を報告いたします。

**朝の通園バスについて**（早バス、遅バス同様です）

　　①バスの確認ボードで、欠席連絡があった子の名前を二重線で消します。

　　　　※当日の７時５５分までに、欠席、バスを利用しない等の連絡をしてください。

②バス確認ボードを見ながら、欠席連絡のなかった子が出発時刻になってもバス停にいない場合、添乗員から幼稚園に確認の電話を入れ、バスは出発します。

**早バス到着**

①添乗員が、園児をバスから降ろします。玄関で職員が迎え入れをします。

②全員が降りたと思われるタイミングで、添乗員がバスの最後尾まで行き、バスの中に忘れ物

　がないか、おもらしなどがなかったかを確認します。（当然ですが）バスの中に残っている

園児がいないかも確認します。

　　　③忘れ物等の確認後、運転席横に置いてある消毒用スプレーを持ち、前方から後方まで消毒をします。消毒終了後、添乗員の着席を運転手が確認し、次のコースに出発します。

**遅バス到着**

早バスと同じように①～③を行います。

④運転手がバスを車庫に入れます。バスの後方まで、忘れ物チェックをし、業務日誌をつけて朝の

バス業務が終了します。

　**降園バスについて**

　①バス確認ボードで、乗車しない園児の（欠席の子、メモのあった子、電話連絡のあった子）

名前を二重線で消します。二重線で消していないお子さんが、バスに乗って来ない場合は、担任

に、欠席や迎えの連絡の有無を確認します。

　②降車の際はバス確認ボードで乗車の有無を再度確かめ、バス停に保護者の方がいらっしゃった場

合のみ園児を降車させます。時間を過ぎても保護者の迎えがない場合は、園に連れて帰ります。

　　③園児を保護者に引き渡し、園に到着後、朝のバスと同様の確認をします。

　　④遅バスコース終了後、運転手がバス内の清掃をし、業務日誌を書いて終了します。

以上が、本園のバス乗降の際のルールです。本園のバスは添乗専門の職員ですので、園児を降ろした後、ゆっくりと確認作業をすることができます。添乗員が休んだ場合でも、朝のバスに担任が乗ることはありません。今までも事故のないようにしっかりと点検をしておりましたが、更に気を引き締めて確認をするように話し合いましたので、安心してバスをご利用ください。

**不測の事態の場合**

あってはならないことですが、今回のような不測の事態を心配されている保護者の方も多いと思います。そこで、万一の場合の対応として、バスが園内に駐車後、園児がバスの中に取り残されてしまった場合、ドア横の😊ボタンを押すと、緊急のサイレンが職員室に鳴り響く警報器**を取り付け**ました。バス通園の子どもには、本日、明日、明後日の３日間のうちに使い方を説明します。ご家庭でも「万一の場合は慌てずに😊ボタンを押してね。先生が助けに来るからね」と時々話題にしてください。

今後も、万一・・・がないように更に安全管理に努めてまいります。

**送迎の子の確認**

　　　※正しく出欠が把握できるよう、９時１０分までに登園してください。

　　　※登園が９時１５分以降になる場合は、電話連絡をしてください。

　　①８時５０分までに欠席連絡があった園児は、連絡を受けた職員が担任に欠席を伝え、職員室

の欠席連絡表に書き込みます。

②担任は８時４０分頃、保育室に行く前に、再度欠席連絡票の確認をします。

　③９時１５分頃、担任がロッカーの通園カバンの有無で、園児の登園を把握します。

④９時１５分～１０時３０分　　担任は子どもと遊びながら、担任の周りにいない子の様子を把

　　握したり、確認したりします。その時点で、見当たらない子がいた場合は、職員室の欠席連絡

表で、再度連絡の有無を確認します。（９時１５分以降に連絡が入っている場合もあるため）

　　⑤１０時３０分頃朝の集まりをし、点呼をして、園庭等に取り残されている子がいないか丁寧に確認をします。万一、園児がいない場合や、欠席連絡がなく休んでいる場合は、職員室に連絡し、保護者に確認をします。

　　　※連絡がないまま遅い登園や欠席の子がいます。園児の安全を守るため、連絡をしていただ

きますようお願いします。